

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2023-2185**Edustajien nimeäminen Pronto-järjestelmän lokitietojen seuraamiseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta**

Pronto on pelastustoimen resurssi- ja tilastojärjestelmä, joka on kehitetty pelastustoimen seuranta ja kehittämistä sekä onnettomuuksien selvittämistä varten. Pronto sisältää tiedot pelastustoimen tehtävistä sekä tekemistä toimenpiteistä onnettomuustilanteissa. Järjestelmään kerätään tietoja myös muista pelastustoimen tehtävistä, kuten turvallisuusviestinnästä ja valvontatehtävistä.

Pelastusopistolla on pelastuslain (379/2011) 91 §:n mukaan velvollisuus huolehtia toimenpiderekisterin teknisestä ylläpidosta. Pelastusopisto pyytää hyvinvointialueita sekä Helsingin kaupungin pelastuslaitosta nimittämään pelastuslaitoskohtaisesti 1–3 henkilöä, joilla on oikeus päästä seuraamaan Pronto-järjestelmän lokitietoja.

Pelastusopisto tekee nimeämisten pohjalta toimenpiteet, joilla nimetyille annetaan lokioikeudet sekä ohjeistaa käyttäjiä lokin käytöstä.

Pelastusjohtaja on viranhaltijapäätöksellään 5.6.2023 § 14 nimennyt edustajan lokitietojen seuraamiseen. Tällä viranhaltijapäätöksellä päivitetään edustajat.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 33 §:n mukaan toimialajohtajan toimivaltaan kuuluu päättää toimialalle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla pelastusjohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän nimetä Pronto-järjestelmän lokitietojen seuraamiseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta palomestari Tomi Airaksisen ja palomestari Niklas Erikssonin.

Tiedoksi

Pelastusopisto

Allekirjoitus

Jyrki Landstedt, pelastusjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 13.4.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen pelastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, pelastuslautakunta

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.